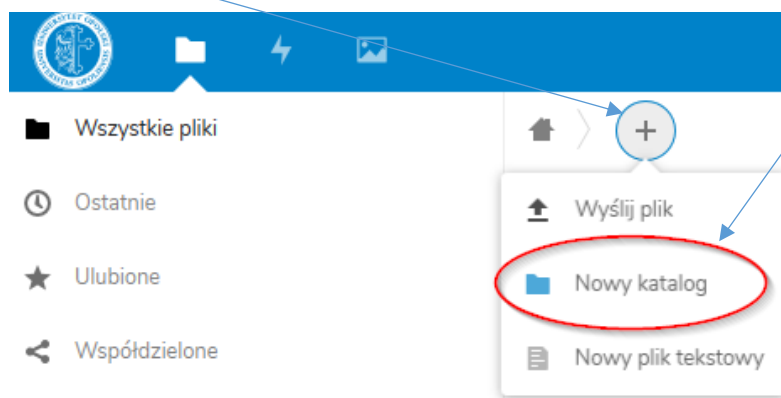


Udostępnianie dokumentów na platformie dysk.uni.opole.pl

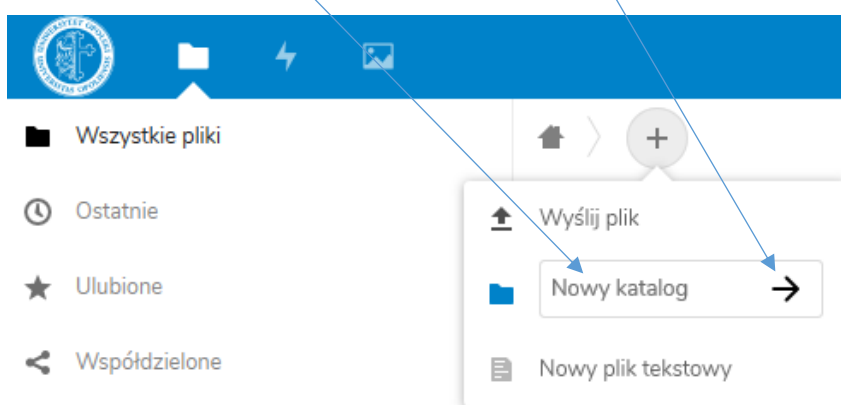
Serwis znajduje się w domenie Uniwersytetu Opolskiego pod adresem <https://dysk.uni.opole.pl>

Logowanie odbywa się za pomocą uniwersyteckiego maila i hasła do niego przypisanego.

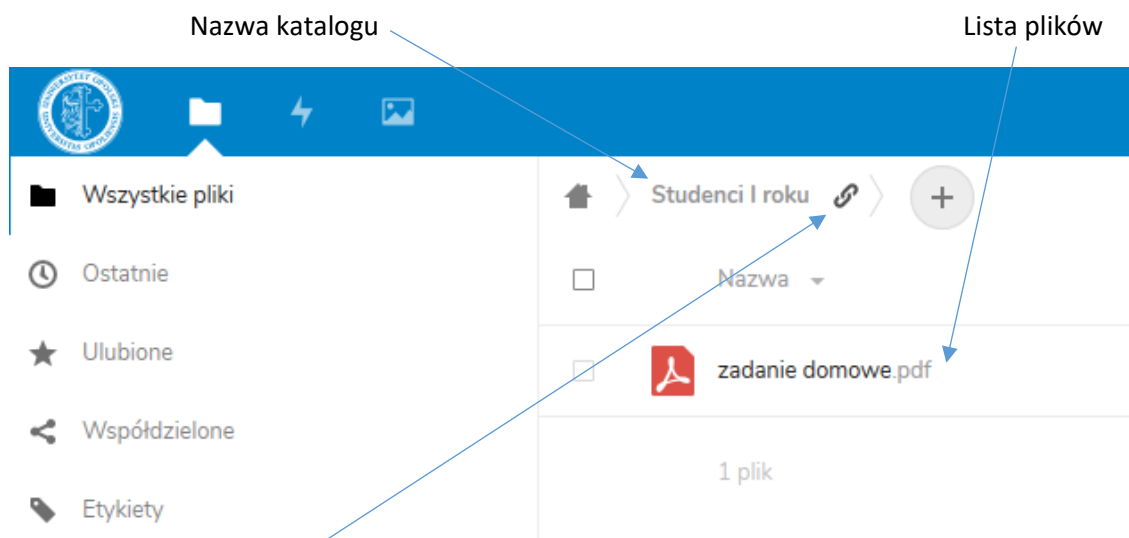
Po zalogowaniu za pomocą symbolu + tworzymy Nowy katalog



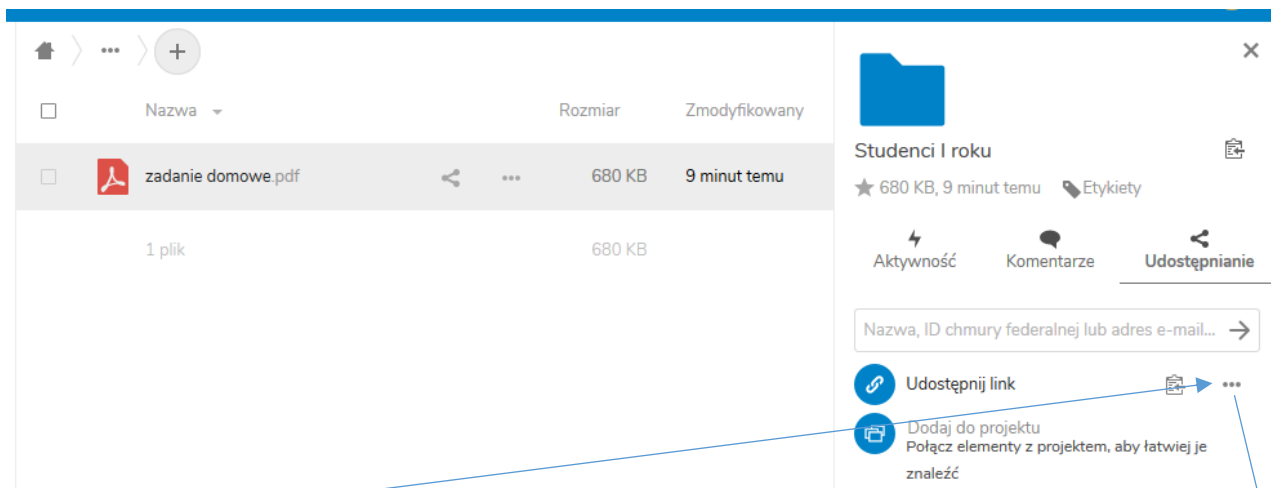
Nazwa katalogu może być dowolna np. „**Studenci I roku**” i za pomocą strzałki zatwierdzamy nazwę



W środku tego katalogu znów za pomocą znaku + i opcji „Wyślij plik” możemy dołączyć do katalogu dowolne pliki z naszego komputera.

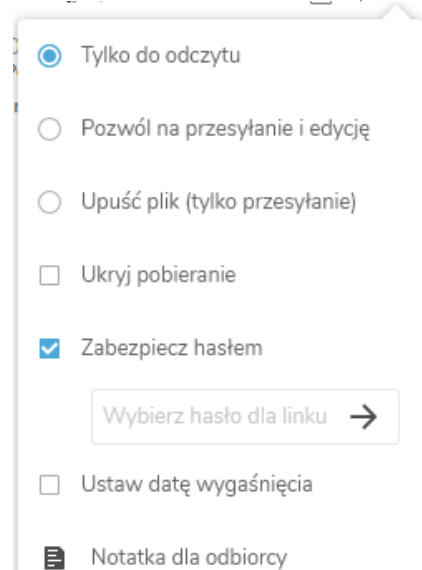
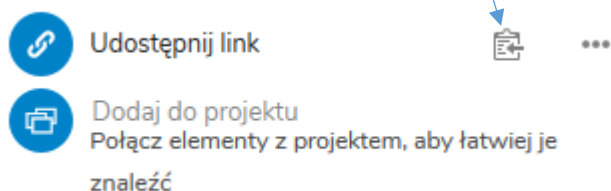


Następnie za pomocą symbolu „linku” uruchamiamy opcje udostępniania katalogu



Klikając w symbol „...” możemy ustawić parametry udostępniania takie jak np. tylko do odczytu – pliki nie będą mogły być edytowane przez studentów w tym katalogu. Ewentualnie ustawiamy hasło, bez którego znajomości studenci nie będą mogli zobaczyć zawartości tego katalogu.

Następnie za pomocą symbolu „kopiuj link” link do katalogu zostanie skopiowany do schowka



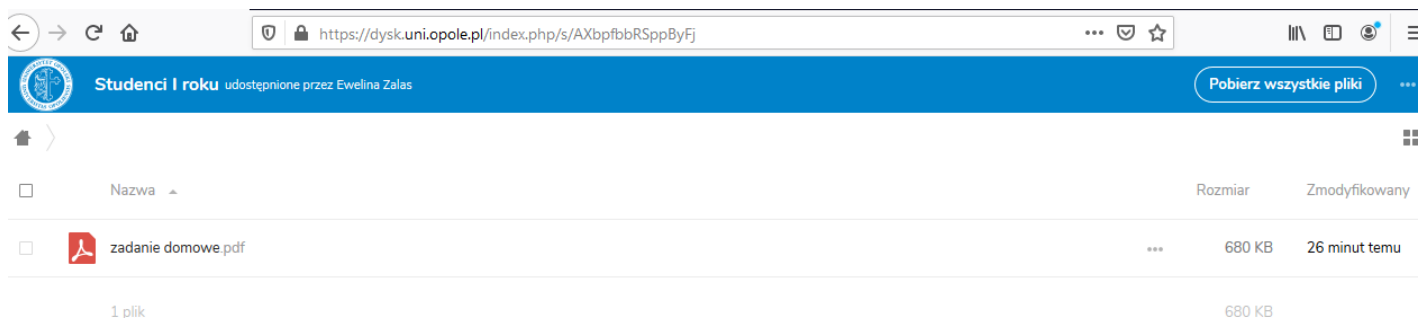
Wystarczy użyć skrótu klawiszowego Ctrl + V i cały link zostanie skopiowany np.

do treści wysłanego maila. Wygląda on np. tak:

<https://dysk.uni.opole.pl/index.php/s/AXbpfbbRSppByFj>

Każdy folder będzie miał swój unikalny link dostępu. Jeśli zostało użyte hasło należy to hasło również w mailu przekazać studentom.

Student otrzyma maila z linkiem, klikając w niego otworzy się mu strona z listą plików, które będzie mógł pobrać na swój komputer



Więcej na temat serwisu znajduje się na stronie <https://centrum.uni.opole.pl/dysk-uni-wirtualny-dysk/>